



Parcours spécialisé - 4

Concevoir et déployer un accompagnement spécialisé du nouveau-né favorisant les premiers liens d'attachement

1. Finalité de la formation

Permettre aux professionnel.les de structurer une offre spécialisée autour du nouveau-né et des premiers liens d'attachement.

2. Public visé

- Accompagnant.es périnatales / postnatales/ doulas
- Infirmièr.es, AP, TISF, CESF
- Professionnel.les de la petite enfance et du social
- Professionnell.es de la relation d'aide

3. Prérequis

- Avoir suivi une formation de base en accompagnement périnatal ou justifier d'une expérience auprès de jeunes parents
- Formation de base ou expérience en accompagnement des familles.

4. Objectifs pédagogiques globaux

- Identifier et analyser les besoins physiologiques et psycho-affectifs du nouveau-né
- Comprendre les mécanismes d'attachement et les premiers liens parent-bébé
- Transmettre aux parents des gestes sécuritaires et adaptés
- Proposer et encadrer un atelier massage bébé
- Réaliser et accompagner un Bain Premier Lien® dans le respect des règles de sécurité
- Conseiller les familles sur le portage physiologique adapté
- Positionner son offre d'accompagnement autour du bébé de manière éthique et sécurisée.

5. Durée et organisation

- Format : hybride présentiel + distanciel (Classe virtuelle + e-learning)
- Lieu présentiel : Montpellier
- 12 participantes maximum par parcours.
- Travaux pratiques et mises en situation encadrées en groupe restreint, le groupe est scindé en 2 sous-groupes de 6 participant-e-s afin de garantir un apprentissage fin et supervisé (massage bébé- Bain Premier Lien®)

Durée totale : 105h30 heures totales dont 77h00 en présentiel et 28h30 en distanciel

Temps collectif (4H30)

Réunion de pré-rentree (1h30 – distanciel)

- Présentation du cadre pédagogique (objectifs, règles de fonctionnement, modalités).
- Clarification des attentes et recueil des besoins (positionnement).
- Positionnement professionnel : cadre d'intervention, limites, posture.
- Organisation logistique : calendrier, matériel requis, modalités de participation.

Réunion de clôture (3h00– distanciel)

- Retours d'expérience
- Ajustements professionnels
- Présentation du projet professionnel
- Projection et intégration dans la pratique

Classe virtuelle (1H30)

- Méthodologie projet professionnel (1h30)

6. Programme détaillé

Module 1 – Cadre éthique, déontologie et posture inclusive

Durée

1h30 (distanciel)

Objectifs visés

- Clarifier son cadre éthique et sécuriser sa pratique inclusive.
- Identifier ses biais (implicites) et ajuster sa posture.
- Adopter un langage et des comportements professionnels non discriminants.

Contenus pédagogiques (détaillés)

- Cadre légal et déontologique ; responsabilité et limites d'intervention.
- Notions : biais, privilèges, discriminations, micro-agressions ; impacts sur l'accompagnement.
- Posture inclusive : sécurité relationnelle, accueil du vécu, consentement.
- Études de cas : situations sensibles et décisions professionnelles.

Module 2 – Besoins du nouveau-né et premiers liens d'attachement

Durée

2 jours – 14h (distanciel)

Objectifs visés

- Observer et interpréter les signaux du nouveau-né (besoins, régulation, confort).
- Expliquer aux parents les besoins fondamentaux et les bases de l'attachement.
- Adapter l'accompagnement aux situations courantes (pleurs, sommeil, stress parental).

Contenus pédagogiques

- Adaptation à la vie extra-utérine : régulation, sommeil, pleurs, digestion.
- Développement sensoriel et signaux du bébé ; observation fine.
- Attachement : bases psycho-affectives, rôle des parents, soutien sans injonctions.

Module 3 – Massage bébé et toucher relationnel (sécurité + animation d’atelier 2 sessions de 6 stagiaires)

Durée

3 jours – 21h (présentiel)

Objectifs visés

- Réaliser un protocole de massage bébé sécurisé et adapté.
- Transmettre les gestes aux parents (pédagogie, consignes, sécurité).
- Animer un atelier collectif -ou individuel- parents-bébé avec cadre et consentement.

Contenus pédagogiques

- Toucher relationnel : consentement, sécurité, rythme, signaux d’inconfort.
- Protocoles : enchaînements, pressions, adaptations (prématurité, RGO – repères).
- Animation d’atelier : déroulé, gestion de groupe, messages clés, limites.
- Supervision : entraînements, grilles d’observation, débriefings.

Module 4 – Bain Premier Lien® : sécurité, installation et accompagnement émotionnel (sécurité + animation d’atelier 2 sessions de 6 stagiaires)

Durée

3 jours – 21h (présentiel)

Objectifs visés

- Mettre en œuvre le Bain Premier Lien® en respectant le protocole
- Lire les signaux du bébé pendant le bain et ajuster la pratique.
- Accompagner les émotions des parents (cadre, langage, contenance).

Contenus pédagogiques

- Origines et cadre du Bain Premier Lien® – précautions et limites.
- Installation : environnement, température, gestes sécuritaires, hygiène.
- Lecture des signaux : stress, détente, inconfort ; ajustements.
- Accompagnement parental : narration, validation, débriefing post-bain.
- Supervision : pratiques intensives, feedback.

Module 5 – Portage physiologique : biomécanique, sécurité et transmission

Durée

5 jours – 35h (présentiel)

Objectifs visés

- Vérifier la posture physiologique du bébé et la sécurité du portage.
- Conseiller un moyen de portage adapté (âge, besoins, contexte).
- Transmettre aux parents : réglages, corrections, prévention des risques.

Contenus pédagogiques (détaillés)

- Bases biomécaniques : posture, points d'appui, sécurité (voies aériennes, chaleur).
- Moyens de portage : écharpes, sling, préformés, alternatives ; avantages/limites.
- Réglages et installation : pas à pas, erreurs fréquentes, corrections.
- Transmission : pédagogie, consignes, sécurisation et suivi.
- Supervision : ateliers, validation progressive.

Module 6 – Positionnement professionnel : offre autour de l'accueil du bébé

Durée

1 jour – 7h (distanciel)

Objectifs visés

- Structurer une offre (ateliers, séances, parcours) autour du bébé et des premiers liens.
- Définir cadre, limites, messages et conditions d'intervention.
- Présenter son projet et recevoir des retours d'amélioration.

Contenus pédagogiques

- Construction d'offres : formats, objectifs, durée, livrables, tarifs (repères).
- Communication éthique : promesses, limites, vocabulaire, prévention des dérives.
- Pitch : structure, argumentaire, questions-réponses, ajustements.

7. Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques structurés et contextualisés au terrain professionnel.
- Pédagogies actives : études de cas, ateliers, travaux de groupe, co-développement.
- Démonstrations et entraînement guidé (quand applicable) avec feedback immédiat.
- Mises en situation professionnelles supervisées et analyse réflexive.
- Travaux d'intersession : Ateliers expérimentiels, travail en binôme, Études de cas
- Temps d'intégration collective

8. Moyens pédagogiques et techniques

- Supports : diaporamas, fiches repères, protocoles, bibliographie/sitographie, grilles d'observation.
- Outils d'évaluation : grilles critériées, études de cas, trames d'entretien, auto-évaluation.
- Plateforme LMS Digiforma: Visioconférence sécurisée pour les séquences distancielles synchrones (pré-rentrée, clôture, classes virtuelles, et séquences e-learning le cas échéant).

9. Modalités d'évaluation des acquis

- Évaluation diagnostique : questionnaire/échange de positionnement en amont et en début de parcours.
- Évaluation formative : observations lors des mises en situation, feedbacks, quiz/retours d'analyse, Observation des gestes techniques.
- Évaluation sommative : étude de cas + Démonstration pratique (bain enveloppé + portage) + production d'un projet professionnel
- Validation pratique : installation + correction + explications (grille critériée).
- Mise en situation : bain enveloppé complet (grille sécurité + posture).
- Mise en situation : démonstration + transmission aux parents (grille critériée)
- Traçabilité : grilles critériées, compte-rendu d'évaluation, attestation de fin de formation.

10. Modalités et délais d'accès

- Pré-inscription en ligne avec le formulaire disponible sur notre site
- Validation de la candidature avec la responsable administrative (avec, ou non, entretien de positionnement concernant les prérequis d'entrée en formation) - récupération des documents annexes si nécessaires
- Quand les éléments administratifs et financiers sont validés, entretien, d'adéquation des besoins en visioconférence.
- Vous recevez ensuite un mail avec envoi des éléments suivants : programme, règlement intérieur, CGV et contrat ainsi que les modalités de paiement pour l'acompte et les frais de dossier.
- Validation commune de votre entrée en formation, ou report.
- Une fois le seuil minimal de participant.es atteint, on envoie la convocation de formation.

11. Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- La formation est accessible aux personnes en situation de handicap.
- Un entretien préalable, à la demande du/de la stagiaire, permet d'identifier les besoins spécifiques et de proposer des aménagements (rythme, supports, modalités d'évaluation, accessibilité des locaux, etc.).
- Un référent handicap est mobilisable tout au long du parcours.

12. Suivi et amélioration continue

- Feuilles d'émargement (présentiel) et traçabilité de connexion (distanciel).
- Évaluation à chaud : questionnaire de satisfaction et recueil des points forts/axes d'amélioration.
- Évaluation à froid (3 à 6 mois) : enquête sur la mise en œuvre des acquis en situation professionnelle.
- Analyse des retours et plan d'amélioration continue (revue annuelle).

13. Profil des formateurs

Les formations sont animées par des professionnel.les expérimenté.les justifiant :

- d'une expérience professionnelle significative dans leur domaine d'expertise ;
- d'une pratique active auprès du public concerné ;
- de compétences pédagogiques adaptées à la formation d'adultes ;
- d'une actualisation régulière de leurs connaissances par la formation continue, la veille professionnelle et la supervision.

14. Indicateurs de résultats

Dans une démarche de transparence et d'amélioration continue, les indicateurs suivants sont suivis pour chaque parcours :

- Taux de satisfaction des participant.es (évaluation à chaud)
- Taux d'achèvement de la formation
- Taux de mise en œuvre des compétences en situation professionnelle (évaluation à froid à 3 à 6 mois)

Les indicateurs sont analysés annuellement dans le cadre de la revue qualité de l'organisme.

Centre de formation Envol & Matrescence



Site internet

envol-et-matrescence.com

Email

contact@envol-et-matrescence.com

Téléphone

09 55 47 85 04

Adresse

20 rue Roland Petit 34000 Montpellier



Suivez-nous

